

4.1 För dig som är i kontakt med tjänsteförsäljning

När du kommer i kontakt med vår tjänsteförsäljning behandlar vi följande uppgifter om dig.

Namn, adress, telefonnummer, e-post, personnummer, bankkontonummer.

Uppgifterna behandlas för de här ändamålen och med följande lagliga grund.

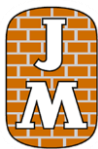
För att administrera betalning och felanmälningar.	Nödvändigt för att ingå och fullgöra ett avtal med dig som kund. För att fullgöra en rättslig förpliktelse enligt bokföringslagen. Personnummer hanteras som en del av betalningsadministrationen.
--	--

Lagringstid: Uppgifterna lagras under avtalstiden inklusive den tid det tar att hantera en garanti eller liknande utfästelse enligt konsumenttjänstlag (1985:716). Betalningsinformationen lagras i sju år enligt bokföringslag (1999:1078).

Vi samarbetar med andra aktörer och har kommit överens om "inbördes arrangemang". Vill du veta mer om hur behandling av personuppgifter går till i samarbetet med JM AB kan du ta del av vårt inbördes arrangemang här.

4.2 Inom ramen för åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism

När en bostadsrättsförening eller en samfällighet ansluts till oss som kund ska vi för att kunna utföra betaltjänster vidta åtgärder för kundkännedom enligt lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism samt göra en bedömning av risken för att de medel vi kommer att hantera för kunds räkning kan utgöra ett led i penningtvätt eller finansiering av terrorism. Fullständig kundkännedom vid varje tidpunkt är en förutsättning för att bibehålla en ingången avtalsrelation med kunden. Inom ramen för dessa åtgärder ska uppgifter om kundens företrädare (styrelseledamöter) inhämtas. Vidare behandlas i förekommande fall uppgifter om företrädarens närstående och kända medarbetare för att utröna om det bland dessa finns status som s.k. "person i politiskt utsatt ställning". De personuppgifter som behandlas av oss inom ramen för denna process grundar sig på rättslig skyldighet. Kundkännedomskontroller sker både när affärsförbindelsen upprättas och löpande när förändringar sker i styrelsesammansättningen.



Vi kan behöva lämna uppgifter vidare till myndigheter för att fullgöra våra skyldigheter enligt lag.

Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, personnummer, kopia av id-handling, ekonomiska transaktioner, ekonomiska dokument, fackföreningsmedlemskap och politiskt engagemang, personuppgifter om lagöverträdelser, uppgift om närstående samt uppgift om kända medarbetare.

Uppgifterna behandlas för de här ändamålen och med följande lagliga grund.

För att ingå och löpande hantera kundrelationen, tillhandahålla och administrera tillgång till våra tjänster, administrera kundregister, skicka ut rapporter, genomföra kontroller för att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism, eller på liknande sätt för att uppfylla de skyldigheter som åligger oss enligt lag och andra författningar.	Fullgörande av rättslig förpliktelse. Allmänt intresse.
--	--

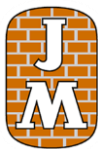
Lagringstid: Uppgifterna lagras i fem år. Om det är nödvändigt för att förebygga, upptäcka eller utreda penningtvätt eller finansiering av terrorism kan handlingar och uppgifter bevaras under en längre tid än fem år. Den sammanlagda tiden får dock inte överstiga tio år. Detsamma gäller för uppgifter och handlingar som ska förvaras enligt artikel 16 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2015/847.

4.3 Klagomål avseende betaltjänster

JM@Home ska, såsom tillståndspliktigt betalningsinstitut, ha rutiner för att effektivt hantera och besvara klagomål i betaltjänstverksamheten. Vi behöver således behandla dina personuppgifter för att kunna hantera och besvara ditt klagomål.

När du lämnar ett klagomål behandlar vi följande uppgifter om dig.

Namn, telefonnummer, personnummer, e-post, adress och bankkontonummer.



Uppgifterna behandlas för de här ändamålen och med följande lagliga grund.

För att hantera och besvara klagomål på tjänsten som tillhandahålls av JM@Home samt uppfylla JM@Home rättsliga skyldigheter gentemot tillsynsmyndighet.	Fullgörande av avtal.
	Fullgörande av rättslig förpliktelse.
	Behandlingen baseras även på en intresseavvägning. Vid den intresseavvägningen har vi bedömt att kunden har ett berättigat intresse av att klagomål hanteras på ett tillfredställande sätt.

Lagringstid: JM@Home genomför regelbundna gallringar bland personuppgifter och tar bort de uppgifter som inte längre behövs. För att uppfylla sina åtaganden enligt lag behöver vi spara vissa uppgifter även efter en avslutad kundrelation. Exempelvis måste uppgifter sparas för att uppfylla rättsliga skyldigheter eller för att försvara rättsliga anspråk. I dessa fall lagras uppgifter i sju år (avseende bokföring), i fem år avseende skyldigheten att bevara uppgifter som förekommer i betaltjänstverksamheten respektive tio år (preskriptionstider).

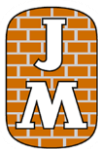
4.4 Inom ramen för marknadsföring till bostadsrättsföreningar

För att kunna erbjuda våra produkter genomför vi marknadsföring till bostadsrättsföreningar. Vid marknadsföring till bostadsrättsföreningar behandlar vi följande uppgifter om bostadsrättsföreningens företrädare.

Namn, telefonnummer, e-post och adress.

Uppgifterna behandlas för de här ändamålen och med följande lagliga grund.

För att ta tillhandahålla marknadsföring och erbjudanden om våra tjänster.	Behandlingen baseras på en intresseavvägning. Vid den intresseavvägningen har vi bedömt att vi har ett berättigat intresse att tillhandahålla marknadsföring till dig om våra tjänster. Vill du inte ha marknadsföring från oss kan du avböja
--	---



	den och då kommer vi inte att fortsätta marknadsföra. Vi har även vägt in att marknadsföring nämns som exempel på berättigat intresse i GDPR.
--	---

4.5 Inom ramen för marknadsföring till privatpersoner

För att kunna erbjuda våra produkter genomför vi marknadsföring till privatpersoner. Vid marknadsföring till privatpersoner behandlar vi följande uppgifter om dig.

Namn, telefonnummer, e-post och adress.

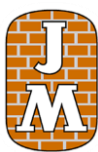
Uppgifterna behandlas för de här ändamålen och med följande lagliga grund.

För att ta tillhandahålla marknadsföring och erbjudanden om våra tjänster.	Behandlingen baseras på en intresseavvägning. Vid den intresseavvägningen har vi bedömt att vi har ett berättigat intresse att tillhandahålla marknadsföring till dig om våra tjänster. Vill du inte ha marknadsföring från oss kan du avböja den och då kommer vi inte att fortsätta marknadsföra. Vi har även vägt in att marknadsföring nämns som exempel på berättigat intresse i GDPR.
--	---

Vid besök på vår hemsida kan det lämnas datakakor som sökmotorer såsom [Google, Bing och andra] kan använda för sina egna ändamål och som kan innefatta profilering. Det kan vara lämpligt att själv påverka vad de kan samla in, genom att varje person justerar de inställningar som finns i datorer, telefoner och annan mobil utrustning. Personuppgiftsansvaret hanteras i denna del inte av oss, utan av JM AB. Du kan läsa mer om hur JM AB behandlar dina personuppgifter på JM AB:s [webbplats](#).

4.6 Vid fullgörande av rättsliga skyldigheter som bokföring, årsredovisning och skatteredovisning

Vid fullgörande av rättsliga skyldigheter rörande bokföring, årsredovisning och skatter behandlar vi följande personuppgifter:



Namn, kontaktuppgifter, inkomstuppgifter, skatteuppgifter, löneuppgifter, uppgifter i verifikationer, uppgifter kopplade till centrala företrädare (styrelse och VD), övriga uppgifter vi behöver ta in i årsredovisning, bokföring och skattedeklarationer.

Uppgifterna behandlas för de här ändamålen och med följande lagliga grund.

För att fullfölja rättsliga skyldigheter rörande skatt, bokföring och årsredovisning (inklusive revision).	Rättslig förpliktelse enligt bokföringslagen, årsredovisningslagen samt skattelagstiftning.
--	---

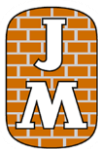
4.7 För dig som söker arbete hos oss

För att vi ska kunna hantera ansökningar som du skickat in, genomföra intervjuer och fatta beslut i ett rekryteringsförfarande måste JM@Home behandla vissa personuppgifter. När du söker arbete hos oss behandlar vi följande uppgifter om dig.

Namn, adress, telefonnummer, e-postadress, födelsedatum, kön, fotografi, födelsedatum, utbildningsnivå, arbetslivserfarenhet, CV, personligt brev, betyg, intyg och rekommendationsbrev samt utlåtande från referenspersoner.

Uppgifterna behandlas för de här ändamålen och med följande lagliga grund.

För att administrera rekryteringen till JM@Home.	Nödvändigt för att ingå anställningsavtal. Behandlingen baseras på en intresseavvägning. Vid den intresseavvägningen har vi bedömt att vi har ett berättigat intresse att ta emot och hantera en ansökan om anställning. Rättslig förpliktelse: följa lagen om diskriminering (2008:567) och annan arbetsrättslig lagstiftning samt kollektivavtal.
--	--



Det är viktigt att du som sökande inte lämnar uppgifter som inte är relevanta för ansökan. Vid ansökan behöver du inte ange känsliga personuppgifter gällande etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i fackförening, uppgifter om hälsa samt uppgifter om könstillhörighet. Du som söker jobb ska bara lämna personuppgifter om dig själv i personliga brev. Du behöver inte heller regelmässigt lämna betyg och referenser utan kan avvakta med det till vi ber om sådana handlingar. Om vi inhämtar referenser om dig kommer vi dela och motta personuppgifter i referenstagningen.

Lagringstid: två år enligt diskrimineringslagen (2008:567).